



ที่ ศธ ๐๔๓๐๐/ว ๓๐๓๕

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเชียงราย
๑๑๑๕/๒๓ ถนนไกรสรสิทธิ์ อำเภอเมือง
จังหวัดเชียงราย ๕๗๐๐๐

๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๖

เรื่อง การย้ายผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖
เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาทุกเขต

- อ้างอิง ๑. หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๔/ว ๗ ลงวันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๔
๒. หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ด่วนที่สุด ที่ ศธ ๐๒๐๖.๔/๒๖ ลงวันที่ ๕ มกราคม ๒๕๖๖
๓. หนังสือสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ด่วนที่สุด ที่ ศธ ๐๔๐๐๙/ว ๒๘๒๔
ลงวันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๖

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. ประกาศตำแหน่งว่างสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเชียงราย
๒. แบบคำร้องขอย้ายที่ ก.ค.ศ. กำหนด

ด้วย สำนักงาน ก.ค.ศ. ได้กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการย้ายผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดกระทรวงศึกษาธิการ ตามหนังสือที่อ้างถึง ๑ และแก้ไขเพิ่มเติมหลักเกณฑ์และวิธีการย้ายผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดกระทรวงศึกษาธิการ ตามหนังสือที่อ้างถึง ๒ และสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานได้กำหนดขนาดสถานศึกษาและรายละเอียดตัวชี้วัดและคะแนนในการประเมินตามองค์ประกอบ การประเมินศักยภาพของผู้ประสงค์ขอย้ายตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (การย้ายกรณีปกติ) ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ ตามหนังสือที่อ้างถึง ๓

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเชียงราย จึงขอความอนุเคราะห์ท่านแจ้ง ประชาสัมพันธ์ให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัดของท่าน ที่มีความประสงค์ขอย้ายไปดำรง ตำแหน่งที่ว่างหรือคาดว่าจะว่าง ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑ และเป็นผู้มีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด ให้ยื่นคำร้องขอย้ายผู้บริหารสถานศึกษา ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ ส่งถึงสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาดังสังกัด และกรอกข้อมูลรายละเอียดตาม QR Code ด้านล่างนี้ ในระหว่างวันที่ ๑ - ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๖ พร้อมส่งเอกสารประกอบ ดังนี้

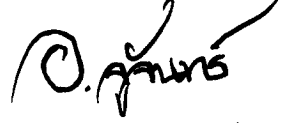
๑. คำร้องขอย้าย (สิ่งที่ส่งมาด้วย ๒) จำนวน ๑ ชุด
๒. ความเห็นคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน จำนวน ๑ ชุด
๓. สำเนา ก.พ. ๗ ที่เป็นปัจจุบัน (เจ้าหน้าที่ทะเบียนประวัติรับรองสำเนาถูกต้อง) จำนวน ๑ ชุด
๔. สำเนาปริญญาบัตร ทุกระดับ (ป.ตรี, ป.บัณฑิต, ป.โท, ป.เอก (ถ้ามี)) ผู้ประสงค์ขอย้าย รับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน ๑ ชุด
๕. เอกสารประกอบการพิจารณาตามองค์ประกอบตัวชี้วัดฯ ให้จัดทำเป็นรูปเล่ม โดยแยก เล่มตามตัวชี้วัดที่กำหนด และจัดเรียงตามลำดับขององค์ประกอบตัวชี้วัดฯ ให้เห็นชัดเจน ดังนี้
(๕.๑) เล่มที่ ๑ เอกสารหลักฐานตามองค์ประกอบตัวชี้วัดฯ ข้อที่ ๑ (ยกเว้น ๑.๓), ๒, ๓, ๖ จำนวน ๗ ชุด
(๕.๒) เล่มที่ ๒ เอกสารหลักฐานตามองค์ประกอบตัวชี้วัดฯ ข้อที่ ๑.๓, ๔, ๕ จำนวน ๗ ชุด
เอกสารตามข้อที่ ๑ - ๔ ให้แนบมาพร้อมหนังสือนำส่ง



QR Code สำหรับกรอกข้อมูลย้าย หรือ <http://gg.gg/14z67n>

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ



(นายอรรถพล จุจันท์)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเชียงราย

กลุ่มบริหารงานบุคคล

โทรศัพท์ ๐-๕๓๖๐-๑๔๕๑ ต่อ ๑๔

โทรสาร ๐-๕๓๖๐-๑๔๕๐