

ตัวชี้วัดที่ ๑

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเชียงราย จัดทำประกาศมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเชียงราย ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖



ประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเชียงราย
เรื่อง มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเชียงราย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

จากผลการวิเคราะห์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเชียงราย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ได้คะแนนร้อยละ ๘๓.๒๗ ซึ่งถือว่า มีคุณธรรมและความโปร่งใส ระดับ B โดยตัวชี้วัดที่ได้คะแนนสูงสุดได้แก่ ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่ ได้คะแนนร้อยละ ๙๗.๔๗ ส่วนตัวชี้วัดที่ได้คะแนนน้อยกว่าร้อยละ ๙๐ ได้แก่ ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบการทำงานได้คะแนนร้อยละ ๘๗.๔๔ ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ ได้คะแนนร้อยละ ๘๘.๐๖ ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต ได้คะแนนร้อยละ ๕๐

เพื่อให้การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเชียงราย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ สอดคล้องกับผลการวิเคราะห์ ปีที่ผ่านมา จึงกำหนด มาตรการเพื่อเป็นแนวทางให้บุคลากรทั้งภายในและภายนอกได้รับรู้ และเข้าใจตรงกันให้มีส่วนร่วมในการดำเนินงาน ดังนี้

๑. มาตรการปรับปรุงการทำงาน

๑.๑ วิธีปฏิบัติ

๑.๑.๑ จัดทำแผนผังขั้นตอนการปฏิบัติงานให้ชัดเจน/ใช้เทคโนโลยีให้เกิดความรวดเร็ว

๑.๑.๒ เปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ ประเมินหน่วยงานเพื่อปรับปรุงพัฒนาการ

ดำเนินงาน

๑.๑.๓ เจ้าหน้าที่ ใช้หลักคุณธรรมและความโปร่งใสในการปฏิบัติงาน

๑.๑.๔ พัฒนาบุคลากรให้มีภาพลักษณ์ที่ดีในการทำงาน

๑.๒ ผู้รับผิดชอบ

๑.๒.๑ รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเชียงราย

๑.๒.๒ ทุกกลุ่ม/ทุกหน่วย

๑.๓ ให้แต่งตั้งคณะกรรมการกำกับ ติดตามการนำไปปฏิบัติตามที่กำหนดและรายงานให้

ผู้บังคับบัญชาทราบ

๒. มาตรการเปิดเผยข้อมูล

๒.๑ วิธีการปฏิบัติ

๒.๑.๑ การปรับปรุงเว็บไซต์ในการเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงาน

๒.๑.๒ กำกับติดตาม การดำเนินงานการเผยแพร่ข้อมูล การดำเนินงานตามภารกิจ

การปฏิบัติงานผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน

๒.๑.๓ เปิดเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ข้อมูลการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง

๒.๒ ผู้รับผิดชอบ

๒.๒.๑ กลุ่มอำนวยการ

๒.๒.๒ กลุ่มส่งเสริมการศึกษาทางไกลเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

๒.๒.๓ กลุ่มกฎหมายและคดี

๒.๓ ให้แต่งตั้งคณะกรรมการกำกับ ติดตามการนำไปปฏิบัติตามที่กำหนดและรายงาน

จึงประกาศให้ทราบและถือปฏิบัติ

ประกาศ ณ วันที่ ๒๓ มีนาคม ๒๕๖๖



(นายอรรณพ จุจันทร์)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเชียงราย

ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้จ่ายงบประมาณ

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเชียงราย เผยแพร่แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ผ่านเว็บไซต์สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเชียงราย

<https://drive.google.com/file/d/๑iO๒ZRvoFynwohVT๙eNqb๒๒goPXuQYAVDi/view>

ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเชียงราย จัดทำแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ เผยแพร่บนเว็บไซต์สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเชียงราย เพื่อแสดงความโปร่งใส ตรวจสอบได้

<https://www.sesaocr.go.th/itab๒๕๖๓/๑๖๗๖/>

ตัวชี้วัดที่ ๔ มาตรการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเชียงราย จัดทำแบบฟอร์มขออนุญาตใช้รถยนต์ของทางราชการเพื่อให้เป็นแนวปฏิบัติในการขอใช้ทรัพย์สินของทางราชการ

ใบขออนุญาตใช้รถยนต์ราชการส่วนกลางของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเชียงราย

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเชียงราย

ข้าพเจ้า.....ตำแหน่ง.....

กลุ่ม.....ขออนุญาตใช้รถยนต์ราชการส่วนกลางของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
มัธยมศึกษาเชียงราย เพื่อไปราชการเรื่อง.....

สถานที่.....ระยะทาง ไป – กลับ ประมาณ.....ก.ม.
ได้แนบเอกสารหลักฐานประกอบการขออนุญาตใช้รถไปราชการ (ใช้แบบขออนุญาตใช้รถยนต์ราชการส่วนกลาง)

ตามบันทึกข้อความเรื่อง.....

ตามหนังสือขออนุญาตไปราชการ เรื่อง.....

หัวหน้าคณะฯ ที่เดินทางไปราชการครั้งนี้ คือ.....ตำแหน่ง.....

มีผู้ควบคุมการเดินทางไปราชการครั้งนี้ คือ.....ตำแหน่ง.....

และมีผู้ร่วมเดินทางไปราชการในครั้งนี้ จำนวน.....คน และผู้ที่อนุญาตให้ไปราชการครั้งนี้ คือ (ระบุชื่อผู้บังคับบัญชา)

.....กำหนดไปราชการ ในวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....เวลา.....น.

และกลับถึง สห.ม.เชียงราย ในวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....เวลา.....น.

โดยเบิกค่าน้ำมันเชื้อเพลิงจาก ส่วนกลาง โครงการ..... อื่น ๆ.....

(ลงชื่อ).....ผู้ขออนุญาต

(.....)

ตำแหน่ง.....

ความเห็นของผอ.กลุ่ม/ผู้รับรอง (ข้าราชการ)

ของผู้ขออนุญาตใช้รถยนต์ส่วนกลาง

ควรอนุญาต

ไม่ควรอนุญาต เพราะ.....

(ลงชื่อ)

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ความเห็นของเจ้าหน้าที่ยานพาหนะ

ได้ตรวจเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการขอใช้รถยนต์ไปราชการแล้ว

ควรอนุญาต ให้ใช้รถยนต์หมายเลขทะเบียน.....

โดยมี.....เป็นพนักงานขับรถยนต์

หรืออนุญาตให้.....เป็นผู้ทำหน้าที่

แทนพนักงานขับรถยนต์

ไม่ควรอนุญาต เพราะ.....

ลงชื่อ

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ความเห็นของผู้อำนวยความสะดวกกลุ่มอำนวยความสะดวก

ควรอนุญาต

ไม่ควรอนุญาต เพราะ.....

(ลงชื่อ).....

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ความเห็น รอง ผอ. สห.ม.เชียงราย

ควรอนุญาต

ไม่อนุญาต เพราะ.....

(ลงชื่อ).....

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

คำสั่งของผู้บังคับบัญชาผู้มีอำนาจอนุญาต

๓. อนุญาต

๒. แต่งตั้งให้.....

เป็นพนักงานขับรถยนต์

๓. ไม่อนุญาต เนื่องจาก.....

(ลงชื่อ).....

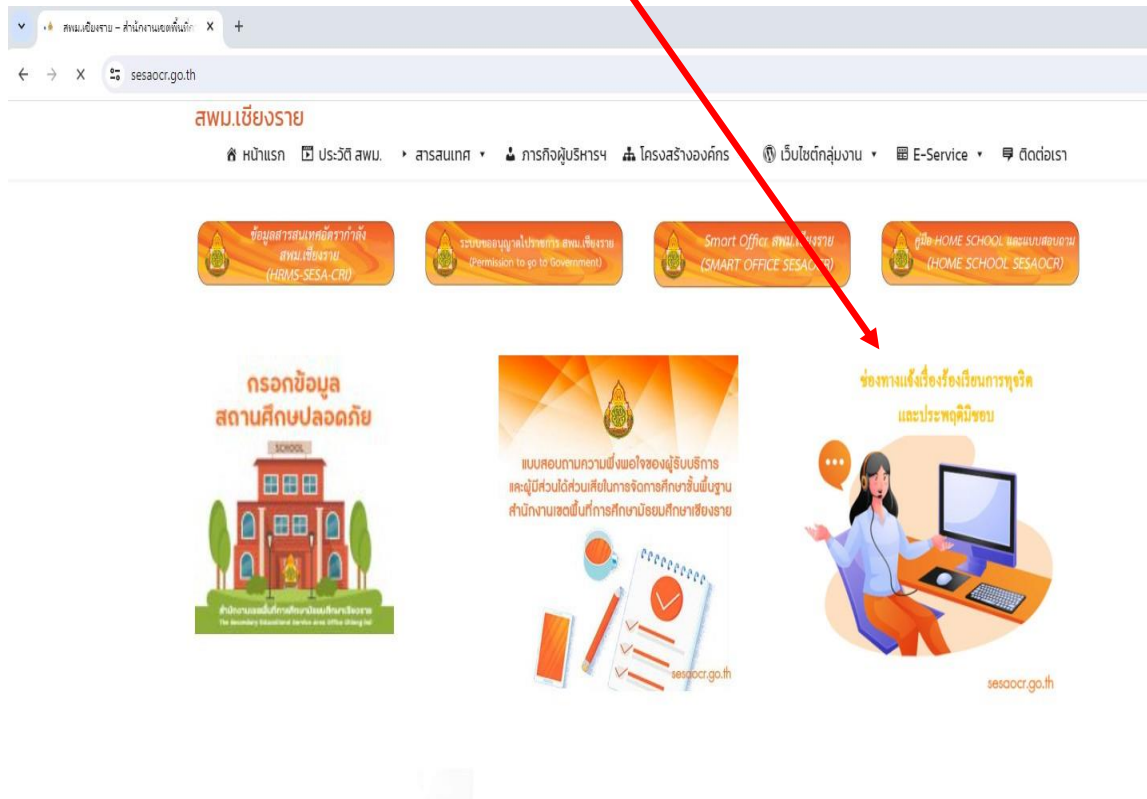
(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

หมายเหตุ กรณีผู้ขออนุญาตนำรถยนต์ ออกนอกเส้นทางที่ได้รับอนุญาต หากเกิดอุบัติเหตุไม่ว่ากรณีใด ๆ ก็ตาม ผู้ขออนุญาตใช้รถยนต์ต้องรับผิดชอบเองทั้งสิ้น หรือกรณีผู้ขออนุญาตใช้รถยนต์เป็นลูกจ้างชั่วคราว ผู้รับผิดชอบคือผู้อำนวยการกลุ่ม/ผู้รับรอง

ตัวชี้วัดที่ ๕ มาตรการแก้ไขปัญหาการทุจริต

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเชียงราย จัดทำช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ผ่านระบบออนไลน์



ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเชียงราย กำหนดให้ทุกกลุ่มงานมีการจัดทำคู่มือเผยแพร่บนเว็บไซต์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเชียงราย เพื่อแสดงแผนผังขั้นตอนการให้บริการกับผู้มาติดต่อราชการอย่างชัดเจน ตัวอย่าง เช่น คู่มือการปฏิบัติงานกลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา

<https://drive.google.com/file/d/๑fDxniTD๖CtoIVBjRHvNdy๒gzLayHAWRL/view>

ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเชียงราย ปรับปรุงเว็บไซต์และจัดทำFace book สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเชียงราย เพื่อประชาสัมพันธ์ข่าวสารการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเชียงรายให้ประชาชนทราบเพื่อให้การสื่อสารกับองค์กรมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น



ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบการทำงาน

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเชียงราย กำหนดให้มีมาตรการเพิ่มช่องทางการให้บริการกับผู้มาติดต่อราชการผ่านระบบออนไลน์เพิ่มมากขึ้น เพื่ออำนวยความสะดวกแก่ผู้ติดต่อราชการ

User Online	
ขณะนี้	8 คน
สถิติวันนี้	10 คน
สถิติเดือนนี้	2,978 คน
สถิติปีนี้	2,978 คน
สถิติทั้งหมด	2,978 คน

Copyright © สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเชียงราย

ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล

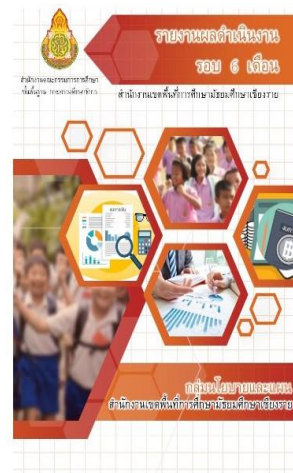
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเชียงราย กำหนดให้ทุกกลุ่มงานจัดทำข้อมูลข่าวสารเพื่อเผยแพร่ผลการดำเนินงานของแต่ละกลุ่มงานผ่านเว็บไซต์สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเชียงราย เพื่อให้สาธารณชนได้รับทราบข้อมูลข่าวสาร ผลการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเชียงราย



รายงานผลการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565



แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566



รายงานผลการดำเนินงาน 6 เดือนประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเชียงราย ประกาศนโยบาย No Gift Policy ไม่รับของขวัญของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖



ประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเชียงราย
เรื่อง นโยบายการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเชียงราย ได้ตระหนักถึงความสำคัญในการเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร ค่านิยม และแนวทางที่เหมาะสมให้บุคลากรได้ยึดถือปฏิบัติเกี่ยวกับการให้หรือรับของขวัญหรือของกำนัล หรือประโยชน์อื่นใดจากการปฏิบัติหน้าที่ เพื่อป้องกันการกระทำอันมีผลต่อการใช้อำนาจในการเอื้อประโยชน์ต่อตนเองหรือผู้อื่น ซึ่งเป็นไปตามนโยบายของรัฐบาล ตามแผนปฏิรูปด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ

เพื่อเป็นการแสดงเจตนากรณีในการต่อต้านการทุจริตทุกรูปแบบ รวมถึงเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรม และความซื่อสัตย์สุจริตในการปฏิบัติงาน อันส่งผลให้เกิดความโปร่งใสในการดำเนินงานตามหลักธรรมาภิบาลที่ดี จึงขอประกาศว่าสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเชียงราย เป็นหน่วยงานที่บุคลากรทุกคนไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดในการปฏิบัติหน้าที่ ทั้งในก่อน ขณะ และหลังปฏิบัติหน้าที่ เพื่อหลีกเลี่ยงการกระทำอันอาจมีผลต่อคุณทึนิจ หรือการตัดสินใจในการปฏิบัติหน้าที่ ซึ่งนำไปสู่การเลือกปฏิบัติหรือก่อให้เกิดผลประโยชน์ทับซ้อน โดยผู้บริหารและผู้บังคับบัญชาทุกระดับจะปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดีพร้อมทั้ง กำกับ ดูแลบุคลากรในสังกัดให้ปฏิบัติตนอย่างถูกต้อง และปฏิบัติตามมาตรการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบอย่างเคร่งครัด

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน และถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด

ประกาศ ณ วันที่ ๑๘ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖


(นายอรรถพร กูจันทร์)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเชียงราย



NO Gift Policy

งดรับ งดให้ของขวัญ

งด การให้ ไม่รับ ของขวัญ
หรือผลประโยชน์อื่นใด ในช่วงเทศกาล และในทุกโอกาส
เปลี่ยนของขวัญเป็นคำอวยพรขอมอบรับความปรารถนาดีจากทุกท่าน

นายอรรถพล จูจันทร์
ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเชียงใหม่

สพม.เชียงใหม่ "สพท.วิถีใหม่ สร้างคุณภาพผู้เรียน สู่สังคมอนาคตอย่างยั่งยืน"

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเชียงใหม่
1115/23 ต.โทรสารสิทธิ์ อ.ป่าแดด จ.เชียงใหม่ 57000

@sesaocr
www.sesaocr.go.th



จุดตามหาตัว
สพม.เชียงใหม่
The Secondary Educational Service Area Office Chiang Rai

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเชียงใหม่ * ปีงบประมาณที่ ๒๕๖๖

นายณรงค์ คำสุยม รอง.ผอ.สพม.เชียงใหม่
นายอรรถพล จูจันทร์ ผอ.สพม.เชียงใหม่
นายปรีชารัตน์ รินทร รอง.ผอ.สพม.เชียงใหม่

สพม.เชียงใหม่ ประกาศเจตจำนงสุจริต 2566

วันที่ 18 พฤษภาคม 2566 เวลา 09.00–12.00 น. นายอรรถพล จูจันทร์ ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเชียงใหม่ เป็นประธานกิจกรรมชื่อกอบรวมจริยธรรมและสร้างรรรรมากีบาล ในการปฏิบัติงานของบุคลากรสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเชียงใหม่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 ณ ห้องประชุมดอยจอมทอง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อสร้างวัฒนธรรมองค์กร ให้มีคุณธรรม จริยธรรม และรรรรมากีบาลในการปฏิบัติงาน ส่งผลให้การปฏิบัติงานเป็นไปด้วยความโปร่งใส เป็นการ สร้างจิตสำนึกให้กับบุคลากรในการไม่รับของขวัญของกำนัลทุกชนิด ทั้งในขณะ ก่อนและหลัง ปฏิบัติหน้าที่ โดยมีกิจกรรม 1.ประกาศเจตนารมณ์นโยบาย No Gift Policy จากกรปฏิบัติหน้าที่ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเชียงใหม่ 2.การสร้างวัฒนธรรมองค์กร No Gift Policy ให้บุคลากรทุกคนมีจิตสำนึกร่วมกันในการเสริมสร้างองค์กรให้เป็นองค์กรแห่งความโปร่งใสในการปฏิบัติงาน โดยมีบุคลากรของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเชียงใหม่ร่วมการฝึกอบรมในครั้งนี้โดยพร้อมเพรียงกัน ณ ห้องประชุมดอยจอมทอง สพม.เชียงใหม่

QR CODE

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเชียงใหม่
1115/23 โทรสารสิทธิ์ ตำบลรอบเวียง อำเภอเมืองเชียงใหม่ จังหวัดเชียงใหม่
โทรสาร 053 601 450 โทรศัพท์ 053 601 451